

Opis przedmiotu zamówienia

1. Informacje ogólne.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu nadzorowania Strefy Płatnego Parkowania w Namysłowie (dalej „SPP”), w tym:

- 1) dostawa 23 sztuk parkometrów, ich montaż na istniejących fundamentach;
- 2) dostawa 1 sztuki parkometru demonstracyjnego wraz z montażem w biurze SPP;
- 3) dostawa 2 sztuk przenośnych terminali kontrolerskich i 6 sztuk dodatkowych wymiennych kaset na bilon (skarbców) do siedziby Zamawiającego;
- 4) zainstalowanie oprogramowania do ewidencji oraz windykacji należności na komputerach udostępnionych przez Zamawiającego;
- 5) uruchomienie i wykonanie próby eksploatacyjnej wszystkich dostarczonych urządzeń;
- 6) przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemu i jego serwisu
- 7) udzielenie pełnej gwarancji na okres 48 miesięcy i wykonywanie w tym okresie bezpłatnych usług serwisowych polegających na obsłudze technicznej dostarczonego systemu.

Wszystkie dostarczone urządzenia, tj. parkometry, terminale i skarbce, muszą być fabrycznie nowe, wyprodukowane w roku 2015 lub nowsze, kompletne i gotowe do użytku, wykonane wyłącznie z nowych części i w sposób zgodny z przepisami dopuszczającymi do stosowania w Unii Europejskiej – potwierdzony deklaracją zgodności UE i oznaczeniem CE (Conformité Européenne) na wyrobie.

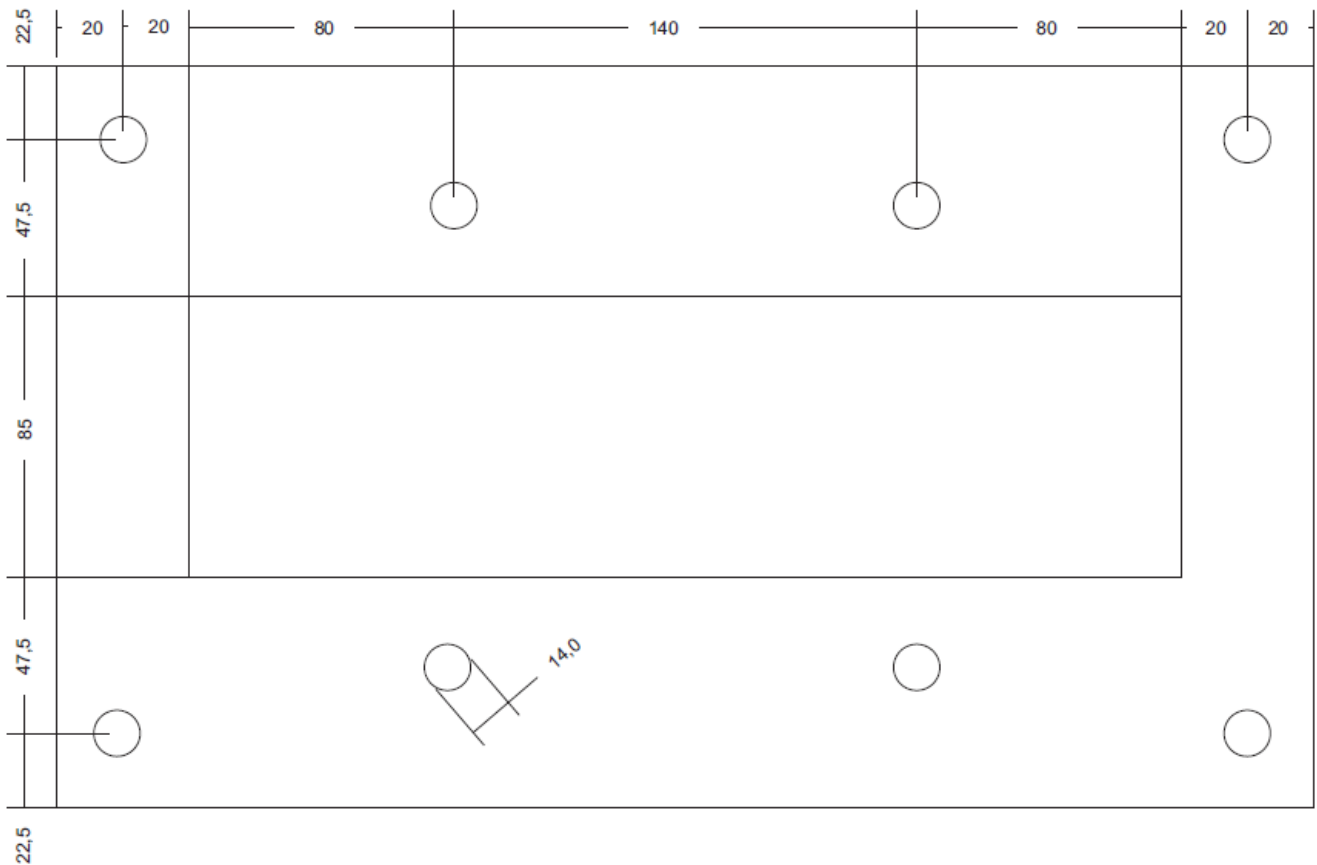
Oferowane urządzenia nie mogą być prototypami i muszą pochodzić z produkcji seryjnej (minimalna ilość wyprodukowanych i sprzedanych parkometrów tego typu – 50 sztuk, natomiast terminali – 10 sztuk).

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.

Wykonawca zobowiązany jest do montażu parkometrów na istniejących już fundamentach, po parkometrach firmy CALE, np. przy pomocy adaptera w kolorze RAL montowanych parkometrów, a jeżeli jest to niemożliwe, to w kolorze jak najbardziej zbliżonym do niego, po wcześniejszym uzgodnieniu koloru z Zamawiającym.

Zamawiający dopuszcza montaż parkometrów przez Wykonawcę na własnych fundamentach jednak nie będzie dokonywał żadnych formalności związanych z ich wymianą. Wszystkie formalności z tym związane będą należały do Wykonawcy.

Poniżej podano orientacyjny rysunek przedstawiający istniejące fundamenty pod parkometry.



Do przedmiotu zamówienia Wykonawca dołączy następujące dokumenty:

- 1) instrukcje obsługi w języku polskim;
- 2) karty gwarancyjne w języku polskim;
- 3) licencję na zainstalowane oprogramowanie;
- 4) katalogi części zamiennych;
- 5) świadectwa zgodności CE i wszystkie wymagane prawem atesty i dopuszczenia na rynek Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do:

- 1) przeszkolenia co najmniej trzech pracowników Zamawiającego (pracowników biura, kontrolerów i serwisanta) w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy w zakresie bieżącej eksploatacji dostarczonych urządzeń i ich serwisowania oraz obsługi oprogramowania;
- 2) zorganizowania na terenie SPP magazynu części zamiennych w pomieszczeniu udostępnionym nieodpłatnie przez Zamawiającego;
- 3) zapewnienia dostępu do oprogramowania kontrolującego i monitorującego funkcjonowanie SPP w formie aplikacji internetowej zlokalizowanej na zdalnym serwerze nie będącym własnością Zamawiającego w okresie udzielonej gwarancji. Po okresie gwarancji Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek za cenę 1 zł (jeden złoty) brutto - przekazania powyższego oprogramowania Zamawiającemu, zainstalowanie go na wskazanym serwerze Zamawiającego oraz przeszkolenie z administracji i obsługi systemu co najmniej dwóch pracowników wskazanych przez Zamawiającego;
- 4) dokonywania zmian oprogramowania lub modernizacji urządzeń w celu dostosowania ich do zmian przepisów prawa lokalnego lub krajowego bez prawa roszczenia dodatkowego wynagrodzenia;

- 5) zapewnienia transmisji danych on-line z parkometrów do oprogramowania oraz z terminali mobilnych (kontrolerskich) do oprogramowania oraz ponoszenia ich kosztów przez okres 48 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia (przez cały okres trwania realizacji usługi serwisowej);
- 6) zapewnienia obsługi płatności za pomocą kart bankowych zbliżeniowych oraz ponoszenia ich kosztów przez okres 48 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia (przez cały okres trwania realizacji usługi serwisowej), za wyjątkiem kosztów prowizji od dokonywanych płatności, które obciążać będą Zamawiającego;
- 7) ponoszenia kosztów aktualizacji certyfikatów czytników/terminali kart bankowych w parkometrach przez okres 48 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia (przez cały okres trwania realizacji usługi serwisowej);
- 8) dostarczenia kart SIM do celów transmisji danych w okresie 48 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia (przez cały okres trwania realizacji usługi serwisowej);
- 9) przeprowadzenia kompleksowej konserwacji i wymiany wszystkich wyeksploatowanych elementów, które muszą zagwarantować bezawaryjną pracę przez okres minimum 24 miesięcy od daty zakończenia usługi serwisowej.

Po przeniesieniu na Zamawiającego prawa własności przedmiotu zamówienia, Zamawiający pokryje koszty ubezpieczenia majątkowego. Wykonawca musi, jeżeli wymaga tego konieczność, ubezpieczyć przedmiot zamówienia do momentu jego odbioru przez Zamawiającego.

Parkometry po zakończeniu usługi serwisowej, tj. po okresie 48 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia, nie będą demontowane.

Poborem środków finansowych zgromadzonych w skarbach parkometrów będzie zajmował się Zamawiający.

Terminy wykonania zamówienia to:

- 1) termin dostawy 23 sztuk parkometrów, ich montażu na istniejących fundamentach, dostawy 1 sztuki parkometru demonstracyjnego wraz z montażem w biurze SPP, dostawy do siedziby Zamawiającego 2 sztuk przenośnych terminali kontrolerskich i 6 sztuk dodatkowych wymiennych kaset na bilon, zainstalowania oprogramowania na komputerach udostępnionych przez Zamawiającego, uruchomienia i wykonania próby eksploatacyjnej wszystkich dostarczonych urządzeń, przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemu, przekazania dokumentacji technicznej oraz dokumentów gwarancyjnych – od 40 do 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;
- 2) okres realizacji usług serwisowych – przez 48 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

2. Charakterystyka funkcjonalna systemu nadzorowania SPP.

Dostarczony system nadzorowania SPP musi gwarantować przez cały okres realizacji zamówienia, że stawki i sposób pobierania opłat parkingowych będą zgodne z obowiązującym prawem miejscowym, które obecnie określa *projekt uchwały nr Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, ustalenia wysokości stawek opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wprowadzenia opłat abonamentowych i zerowej stawki opłaty dla niektórych*

użytkowników drogi, sposobu pobierania tych opłat i określenia wysokości opłaty dodatkowej, oraz z późniejszymi zmianami prawa.

Parkometry mają działać w ciągu 24 godzin siedem dni w tygodniu, w celu umożliwienia nabycia biletu o dowolnej porze doby w dowolnym dniu tygodnia.

System nadzorowania SPP musi umożliwiać:

- 1) rejestrowanie i sprawdzanie wnoszenia opłat za parkowanie w SPP: bilonem (monetami), przy pomocy telefonów komórkowych oraz kart bankowych metodą zbliżeniową, a także uprawnienia do parkowania bez uiszczania opłaty, zgodnie z prawem miejscowym (na podstawie np. wykupionych abonamentów);
- 2) drukowanie biletów parkingowych (przez parkometry) i zawiadomień informujących o obowiązku zapłaty opłaty dodatkowej, zwanych dalej „zawiadomieniami”, przez przenośne terminale, o treści i wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym;
- 3) sporządzanie i przechowywanie raportów dziennych, które powinny zawierać wszelkie dane o pobieranych opłatach parkingowych w SPP, a w szczególności: wartość, ilość, rodzaj sprzedanych biletów parkingowych z podziałem na poszczególne parkometry, rocznych zryczałtowanych opłat parkingowych, dane o nie wniesieniu opłat za parkowanie pojazdu w SPP, liczbę i lokalizację miejsc parkingowych tymczasowo lub na stałe wykluczonych z płatnego parkowania, inne dane istotne dla ustalenia obrotów z opłat za płatne parkowanie;
- 4) przekazywanie danych pojazdu i nieopłaconego postoju (marki oraz numeru rejestracyjnego pojazdu i okresu nieopłaconego parkowania, numeru zawiadomienia z datą, godziną i miejscem wystawienia, szczegółowej lokalizacji postoju z trzema zdjęciami zaparkowanego pojazdu);
- 5) sporządzanie dokumentacji rozliczeniowej zgodnie z wymogami Zamawiającego, w szczególności:
 - a) wydruki (zbiorcze i jednostkowe) powinny zapewniać monitorowanie w dowolnym przedziale czasowym, wartościowo, rodzajowo i ilościowo wszelkich operacji dokonywanych przez parkometry (przez każdy parkometr pojedynczo i łącznie w dowolnych konfiguracjach) oraz w ramach działania systemu płatnego parkowania,
 - b) wydruki powinny zawierać w szczególności (w zgodzie z zapisami powyżej):
 - numer identyfikacyjny parkometru,
 - numer, datę i kwotę kolejnego opróżnienia parkometru,
 - zestawienia wystawionych biletów parkingowych,
 - zestawienia płatności w systemie płatności za pomocą telefonu komórkowego,
 - zestawienia płatności za pomocą kart bankowych,
 - dzienne, miesięczne i roczne zestawienia uzyskanych przychodów w podziale na poszczególne ich rodzaje i źródła ich pozyskania (wystawionych biletów parkingowych płatnych gotówką, kartą bankową i przy pomocy telefonu komórkowego,
 - zestawienie wystawionych wezwań z tytułu opłat dodatkowych,
 - miesięczne zestawienie dziennych meldunków z wysokości przychodu,
 - zdjęcia do wezwań,
 - kopie wystawionych wezwań w danym miesiącu;

- 6) nieprzerwane działanie systemu informatycznego co najmniej w godzinach objętych obowiązkiem wnoszenia opłat za parkowanie, tj. od godz. 8.00 do godz. 17.00 od poniedziałku do piątku;
- 7) efektywne przeprowadzanie kontroli w SPP przez kontrolerów zatrudnionych przez Zamawiającego, wyposażonych w przenośne terminale kontrolerskie dostarczone przez Wykonawcę.

3. Wymagania dotyczące parkometrów.

Wszystkie parkometry muszą być jednego typu i o jednakowych parametrach technicznych. Każdy parkometr musi spełniać warunki podane powyżej oraz:

- 1) być przeznaczony dla stref płatnego parkowania na drogach publicznych o dużej rotacji pojazdów;
- 2) posiadać wszystkie niezbędne atesty oraz spełniać wszystkie wymogi norm krajowych i unijnych dla tego typu urządzeń lub podzespołów użytych do jego budowy, a w szczególności w zakresie wymagań technicznych i funkcjonalnych spełniać wymagania normy PN-EN 12414 i niniejszej specyfikacji;
- 3) być dostosowany do niezawodnej pracy na otwartej przestrzeni, w zakresie temperatury od -25°C do $+55^{\circ}\text{C}$, przy wilgotności względnej do 95%;
- 4) mieć autonomiczne źródło zasilania – musi być zasilane z akumulatora, który dodatkowo ładowany będzie przez baterię słoneczną, zintegrowaną z górną częścią obudowy i musi zapewniać ciągłą pracę urządzenia (bez konieczności wymiany/doładowywania akumulatora) przez okres minimum 36 miesięcy. W przypadku lokalizacji zacienionych bez bezpośredniego dostępu promieni słonecznych źródło zasilania powinno zapewniać ciągłą pracę urządzenia przez minimum 6 miesięcy. Urządzenie musi być przystosowane również do zasilania z sieci energetycznej 230V 50Hz. Konstrukcja parkometru musi zapewniać właściwe zbilansowanie mocy elektrycznej ogniw fotowoltaicznych, pojemności akumulatora i zużycia energii elektrycznej przez urządzenia parkometru (wyświetlacz, drukarkę, terminal płatności kartą, modem transmisji danych, podświetlenie przycisków itd.) dla warunków atmosferycznych panujących w Polsce;
- 5) posiadać wymiary nie przekraczające: szerokości 500 mm, głębokości 400 mm i wysokości 2200 mm;
- 6) być posadowiony na istniejącym fundamencie w sposób, który wyklucza możliwość kradzieży bez zastosowania ciężkiego sprzętu i musi umożliwiać swobodną wymianę urządzenia przez uprawniony personel;
- 7) być oznaczony indywidualnym numerem identyfikacyjnym na froncie obudowy (nie dopuszcza się nalepek samoprzylepnych);
- 8) obudowa odporna na uszkodzenia mechaniczne (wandalizm), wykonana ze stali nierdzewnej grubości min. 2 mm, pomalowana farbą w kolorze palety RAL (kod koloru zostanie wskazany przez Zamawiającego, po podpisaniu umowy) odporną na działanie czynników atmosferycznych, zabezpieczona powłokami antygraffiti oraz antyplakatowymi. Użyty przez Wykonawcę materiał, z którego wykonane jest urządzenie, musi gwarantować przez cały okres realizacji zamówienia stan techniczny oraz estetyczny nie gorszy niż stan pierwotny. Zamawiający nie dopuszcza innego rozwiązania niż to podane powyżej;
- 9) część przednia obudowy musi posiadać wbudowane, wymienne panele informacyjne zawierające instrukcję użytkowania oraz dane o wysokości opłat za parkowanie i opłat

dotychczas, numery kontaktowe z biurem SPP, pouczenie o postępowaniu w sytuacji zauważenia awarii automatu parkingowego oraz innych istotnych dla kierowców informacji. Sposób umieszczenia tych informacji powinien zapewniać ich prostą wymianę przez uprawniony personel;

- 10) być oznaczony, co najmniej po obu bokach, znakiem informacyjnym „P” (biała litera na niebieskim tle z białą obwódką o wymiarach min. 15 cm x 15 cm) na wysokości pozwalającej na łatwą lokalizację parkometru;
- 11) przezroczyste osłony wyświetlacza muszą być odporne na uszkodzenia mechaniczne, a przy tym łatwe w utrzymaniu, tj. czyszczeniu;
- 12) wszystkie przyciski funkcyjne muszą być odporne na uszkodzenia mechaniczne i trwale opisane słownie w trzech językach (polskim, angielskim i niemieckim) i podświetlane w warunkach słabej widoczności. Nie dopuszcza się nalepek samoprzylepnych (Zamawiający dopuszcza zastosowanie piktogramów razem z wymaganymi napisami);
- 13) miejsce wydawania biletu i miejsce zwrotu monet musi być czytelnie i trwale opisane w trzech językach (polskim, angielskim i niemieckim). Nie dopuszcza się opisów w postaci nalepek samoprzylepnych (Zamawiający dopuszcza zastosowanie piktogramów razem z wymaganymi napisami);
- 14) otwór wrzutowy na monety musi być zabezpieczony blokadą, która otwiera się tylko pod wpływem zbliżania monety;
- 15) monety przyjmowane przez parkometr muszą trafiać do wymiennej kasety na bilon (skarbcza). Miejsce zamontowania skarbcza powinno być oddzielone od części technicznej;
- 16) Zamawiający wymaga, aby konstrukcja i zamki użyte w drzwiach i sejfach parkometrów spełniały warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U. Nr 166, poz. 1128);
- 17) dostęp do części kasowej musi być zabezpieczony za pomocą oddzielnych drzwi zamykanych zamkiem indywidualnym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości otwarcia drzwi do części kasowej i technicznej jednym kluczem. Wyklucza się możliwość dostępu do części kasowej po otwarciu drzwi technicznych i odwrotnie;
- 18) urządzenie musi posiadać czujniki otwarcia drzwi dolnych (kasowych) oraz otwarcia zamka drzwi części technicznej;
- 19) opróżnianie parkometru z monet musi polegać na wyjęciu wypełnionej wymiennej kasety (skarbcza) o pojemności nie mniejszej niż 4,5 dm³ i zastąpieniu go skarbcem pustym. Wyjęty pełny skarbiec z monetami powinien być zamknięty w sposób uniemożliwiający dostęp do zgromadzonych monet. Otwarcie skarbcza powinno być możliwe jedynie po otwarciu zamka i zerwaniu zabezpieczenia, np. jednorazowej plomby, Zamawiający nie dopuszcza innego rozwiązania niż podane powyżej;
- 20) parkometr musi informować użytkownika o stanie działania, np. w formie wyświetlania stosownych komunikatów na ekranie lub w inny jednoznaczny sposób (sygnalizacja świetlna).

W przypadku awarii (o ile rodzaj awarii na to pozwala) parkometr musi w stanie aktywnym wyświetlać lokalizację najbliższego sprawnego parkometru. Zamawiający nie dopuszcza informacji o „lokalizacji najbliższego sprawnego parkometru” w postaci instrukcji lub mapki umieszczonych na urządzeniu;

- 21) po wybudzeniu parkometru ze stanu uśpienia na podświetlonym automatycznie po zmroku wyświetlaczu urządzenia, muszą pojawiać się komunikaty wg wyboru użytkownika w języku polskim, angielskim i niemieckim, o treści dostosowanej do aktualnej funkcjonalności urządzenia, przy czym po przeprowadzeniu transakcji w języku obcym urządzenie musi wracać do ustawień domyślnych w języku polskim, dotyczące:
 - a) sprawności urządzenia,
 - b) aktualnego czasu (zegar),
 - c) aktualnej daty,
 - d) informacji o konieczności pobrania biletu z parkometru przez kierowcę;
- 22) W czasie realizacji transakcji parkometr powinien wyświetlać na bieżąco informacje o:
 - a) wysokości wniesionej opłaty monetami lub kartą bankową w wybranej strefie,
 - b) opłaconym czasie parkowania,
 - c) dacie i godzinie zakończenia opłaconego czasu parkowania,
 - d) wprowadzonych znakach numeru rejestracyjnego,
 - e) komunikaty tekstowe w kolejnych etapach realizacji transakcji zakupu biletu informujące użytkownika o czynnościach jakie powinien wykonać;
- 23) urządzenie musi umożliwiać wnoszenie opłaty za pomocą monet NBP o nominałach: 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł i 5 zł i być wyposażone w urządzenie dokonujące kontroli autentyczności monet. Próba użycia monety innej niż wskazane wyżej winna zakończyć się jej zwrotem użytkownikowi;
- 24) urządzenie musi być przystosowane do przyjmowania monet Euro bez konieczności wymiany selektora monet oraz wlotu monet. W przypadku wprowadzenia stosownymi aktami prawnymi zmiany obowiązującej na terenie Polski waluty w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt dostosować system zgodnie z wymaganiami aktów prawnych regulujących tą zmianę;
- 25) parkometr musi umożliwiać wnoszenie opłat za pomocą funkcjonujących na rynku polskim kart bankowych zblizeniowych nie wymagających zatwierdzenia transakcji kodem PIN w systemie PayPass/PayWave. Nie dopuszcza się transakcji łączonych, tzn. realizowanych jednocześnie przy użyciu monet i karty, jak również wnoszenia opłat poprzez włożenie karty do czytnika;
- 26) opłata za parkowanie musi być wnoszona z góry bez wydawania reszty. Przy skróceniu czasu parkowania nie przewiduje się zwrotu należności za niewykorzystany czas parkowania;
- 27) parkometr musi być przystosowany do trybu pracy ciągłej, tj. 24 godz./dobę przez 7 dni w tygodniu, w sposób umożliwiający rozpoczęcie i zakończenie parkowania poza godzinami/dniami poboru opłat i umożliwiać wnoszenie opłat z „przeniesieniem” na kolejne okresy płatne, przy czym opłata musi być pobierana wyłącznie za okresy płatne określone przepisami prawa lokalnego;
- 28) parkometr musi być wyposażony w klawiaturę alfanumeryczną w układzie QWERTY umożliwiającą wprowadzanie numeru rejestracyjnego pojazdu, za który opłata zostaje wniesiona. W warunkach słabej widoczności każdy znak klawiatury musi być podświetlany. Zamawiający nie dopuszcza innego rozwiązania niż podane powyżej;
- 29) kierowca musi mieć możliwość opłacenia postoju wrzucając monety lub ustalając kwotę opłaty kartą bankową zblizeniową aż do uzyskania żądanego czasu postoju. Operację tę można anulować lub powtórzyć. Wzbudzenie parkometru ze stanu uśpienia musi następować pod wpływem zbliżenia monety do otworu wrzutowego dla monet lub przyciśnięcia przycisku

ustalającego kwotę opłaty dla karty bankowej, przyciśnięcia dowolnego przycisku klawiatury alfanumerycznej.

Podczas dokonywania operacji opłacania czasu parkowania kierowca musi być informowany na bieżąco i jednocześnie o:

- a) wysokości wniesionej opłaty monetami lub kartą bankową,
- b) opłaconym czasie parkowania,
- c) dacie i godzinie zakończenia opłaconego czasu parkowania,
- d) wprowadzonych znakach numeru rejestracyjnego.

Wprowadzanie numeru rejestracyjnego (kasowanie, uzupełnianie) musi być możliwe na każdym etapie realizacji transakcji przed jej ostatecznym zatwierdzeniem.

Pobranie opłaty musi następować po zaakceptowaniu przez kierowcę wyświetlonego czasu parkowania i/lub kwoty opłaty. W przypadku wniesienia kwoty niższej niż minimalna wartość usługi na wyświetlaczu musi pojawić się odpowiednia informacja. Jeżeli w czasie 30 sekund nie będzie dokonana dopłata, wniesione przez kierowcę środki płatnicze powinny zostać zwrócone, bez wydania biletu. Podobnie jeżeli kierowca nie zatwierdzi transakcji w ciągu 30 sekund od wrzucenia ostatniej monety musi zostać ona automatycznie anulowana, a pieniądze zwrócone. Prawidłowe zatwierdzenie transakcji powinno uruchomić wydruk biletu. W przypadku płatności monetami bilet powinien być drukowany nie dłużej niż 5 sekund od chwili zatwierdzenia.

30) parkometr musi wydać użytkownikowi wydrukowany dowód zakupu (bilet). Na bilecie muszą znajdować się w szczególności następujące informacje:

- a) nazwa SPP,
- b) adres, numer telefonu i strona internetowa biura SPP,
- c) numer oraz adres parkometru, z którego został wydany bilet,
- d) numer biletu i kod zabezpieczający przed podrabianiem,
- e) symbol strefy,
- f) godzina i minuta upływu ważności biletu (godzina i minuta – drukowane czcionką powiększoną, pogrubioną, nie mniejszą niż 0,5 cm wysokości, widoczną dla kontrolera w czasie sprawdzania poprawności wnoszenia opłat, gdy bilet umieszczony jest w sposób prawidłowy za przednią szybą samochodu),
- g) numer rejestracyjny pojazdu (odpowiednio dużą czcionką),
- h) czas za jaki wniesiono opłatę,
- i) wysokość wniesionej opłaty,
- j) rodzaj środka płatniczego,
- k) data, godzina i minuta wydania biletu,
- l) informacja tekstowa o obowiązku umieszczenia biletu w widocznym miejscu za przednią szybą samochodu i przechowywania biletu przez okres 5 lat.

Zamawiający nie dopuszcza umieszczania na bilecie żadnych innych napisów i grafik, nie uzgodnionych z Zamawiającym, jednocześnie zastrzega sobie możliwość umieszczenia na odwrocie jednokolorowej grafiki i napisów bez prawa Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia.

Dowody wpłaty muszą być drukowane w technologii i na papierze, których właściwości zapewnią trwałość i pełną czytelność wydrukowanych informacji przez okres co najmniej 5 lat (dla dowodów przechowywanych w miejscach nie narażonych na działanie promieni słonecznych) oraz możliwość odczytu przez szybę pojazdu. Informacje umieszczone na

bilecie powinny pozostawać widoczne przez co najmniej 30 dni, jeżeli bilet wystawiony jest na światło dzienne będąc umieszczonym za szybą samochodu. Wzór biletu parkingowego musi zostać przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji na co najmniej 5 dni przed terminem wykonania próby eksploatacyjnej parkometrów. Długość rolki z papierem musi umożliwić wydrukowanie co najmniej 3.000 sztuk biletów, przy czym wymiary biletów muszą wynosić co najmniej: długość 65 mm, szerokość 55 mm;

31) w przypadku braku możliwości wydrukowania biletu (np. z powodu zbliżającego się końca taśmy, rozładowania akumulatora, zapełnienia pojemnika kasowego/skarbca) parkometr musi wyświetlić stosowny komunikat oraz zakończyć uruchomioną transakcję poprzez zwrot monet;

32) oprogramowanie urządzenia powinno umożliwiać:

a) automatyczne programowanie, tj. takie ustawienie parametrów parkometru, aby daty dni wolnych od opłat (święta stałe) były automatycznie programowane z roku na rok. Zmiana czasu letniego na zimowy musi przebiegać automatycznie. Daty świąt ruchomych oraz lokalnych powinny być programowane ręcznie i zdalnie przez Wykonawcę oraz biuro SPP za pomocą aplikacji nadzorującej SPP,

b) zmianę stawek obowiązujących w strefie, ręcznie za pomocą specjalnej klawiatury lub zdalnie przez Wykonawcę oraz biuro SPP za pomocą aplikacji nadzorującej SPP,

c) rejestrację i przechowywanie danych transakcyjnych, operacyjnych i serwisowych;

33) parkometr musi być wyposażony w pamięć odporną na zaniki zasilania, w której będą przechowywane wszystkie informacje o przeprowadzonych transakcjach, operacjach serwisowych oraz awariach. W przypadku zapełnienia pamięci parkometr musi wstrzymać sprzedaż biletów do czasu przesłania danych do aplikacji nadzorującej SPP i otrzymania potwierdzenia ich odczytania.

W pamięci parkometru muszą być rejestrowane w szczególności:

a) transakcje zrealizowane, operacje sprzedaży biletu, wraz z informacją o kwocie, nominałach użytych monet, dokładnym czasie, a w przypadku płatności kartą, dopuszczalnej części numeru karty,

b) transakcje niezrealizowane (anulowane, porzucone itp.) w takim samym zakresie informacji jak dla transakcji zrealizowanych,

c) wartość monet znajdujących się w części kasowej z rozbiciem na poszczególne nominały i rodzaje (PLN/Euro),

d) łączny przychód narastająco od początku eksploatacji parkometru,

e) rejestr zdarzeń (data i godzina opróżnienia urządzenia z monet, dokonywania czynności serwisowych, wystąpienia oraz usunięcia awarii lub zdarzenia alarmowego, rodzaj awarii lub zdarzenia awaryjnego itp.),

f) informacja o poziomie zapełnienia części kasowej, poziomie materiałów eksploatacyjnych (poziom naładowania akumulatora, poziom papieru).

Dane muszą być przechowywane w pamięci nieulotnej do czasu ich zapisania na serwerze, jednak nie krócej niż przez 3 miesiące, przy założeniu średniej ilości transakcji zakupu na poziomie 200 operacji dziennie i muszą być odpowiednio zabezpieczone przed wykasowaniem w każdym przypadku zaniku zasilania lub innej awarii urządzenia;

34) urządzenie musi wyświetlać i drukować (wg wybranej opcji) w trakcie prac serwisowych następujące zestawienia:

- a) wartość znajdujących się w skarbcu monet (w rozbiciu na poszczególne nominały), zestawienie opróżnień skarbcza,
 - b) daty i godziny wystąpienia awarii urządzenia z wyszczególnieniem rodzaju awarii (kod błędu);
- 35) parkometr musi umożliwiać wykonywanie operacji kontrolnych (bez konieczności otwierania obudowy) za pomocą specjalnej karty kontrolnej/serwisowej zawierającej dedykowany numer dla każdego kontrolera. Efektem użycia karty powinien być wewnętrzny test kontrolny urządzenia zakończony wydrukiem raportu określającego sprawność modułów wewnętrznych parkometru. Fakt użycia karty kontrolnej/serwisowej z datą i czasem oraz numerem kontrolera musi być transmitowany do aplikacji nadzorującej SPP. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia wyposaży Zamawiającego w 4 sztuki kart kontrolnych;
- 36) parkometr musi posiadać czytnik monet obsługujący monetę testową przeznaczoną do przeprowadzenia testu prawidłowej pracy urządzenia i wydruku biletu testowego, która po przeprowadzonym teście zostaje zwrócona. Wykonawca zobowiązany jest przed uruchomieniem parkometrów dostarczyć Zamawiającemu 20 sztuk żetonów testowych. Fakt użycia monety testowej musi być transmitowany do aplikacji nadzorującej SPP;
- 37) urządzenie musi mieć widoczną sygnalizację optyczną, m.in.: zbliżanie się końca taśmy biletowej, wyczerpywanie się źródeł zasilania, inne awarie;
- 38) wyjęcie skarbcza z urządzenia musi automatycznie uruchamiać drukowanie raportu kasowego w dwóch egzemplarzach jako oryginał i kopia. Raport kasowy musi zawierać następujące informacje:
- a) bieżący numer raportu kasowego,
 - b) datę, godzinę, minutę i sekundę poprzedniego wyjęcia skarbcza,
 - c) datę, godzinę, minutę i sekundę bieżącego wyjęcia skarbcza,
 - d) liczbę sprzedanych biletów w ww. zakresie dat,
 - e) sumę opłat wniesionych monetami,
 - f) sumę opłat wniesionych kartami bankowymi,
 - g) liczby poszczególnych nominałów monet jakie powinny znajdować się w skarbcu z podaniem symbolu waluty (PLN, Euro),
 - h) numer parkometru, z którego pochodzi raport;
- 39) na urządzeniu musi znajdować się informacja dotycząca możliwości dokonania opłaty przy użyciu telefonu komórkowego oraz krótka instrukcja wniesienia takiej opłaty;
- 40) niedopuszczalne jest zamieszczanie na parkometrach żadnych materiałów reklamowych, bez zgody Zamawiającego;
- 41) urządzenie musi być wyposażone w modem do pakietowej transmisji danych. Dane dotyczące transakcji, dane serwisowe, raporty kasowe oraz zdarzenia alarmowe muszą być transmitowane do aplikacji nadzorującej SPP natychmiast po ich zarejestrowaniu przez parkometr i być dostępne dla Zamawiającego z opóźnieniem nie większym niż 60 sekund. Zamawiający dopuszcza sporadyczne opóźnienia większe niż 60 sekund z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 42) transmisje danych do aplikacji nadzorującej SPP nie mogą w żaden sposób opóźniać czy powodować przerw w dokonywaniu transakcji zakupu biletów w parkometrach, niezależnie od ilości następujących po sobie kolejnych transakcji;

- 43) każdy zamontowany parkometr musi umożliwiać dokonanie opłaty parkingowej zarówno za parkowanie w strefie A, jak i za parkowanie w strefie B, np. przy pomocy użycia dodatkowych klawiszy z wyborem strefy A lub B.

Wykonawca zobowiązany jest również do dostawy i montażu 1 sztuki parkometru demonstracyjnego w biurze SPP, zasilanego z sieci energetycznej 230V 50Hz. Zamawiający dopuszcza w tym przypadku zastosowanie innej obudowy i możliwość jego montażu np. na ścianie z zachowaniem wizualnego i funkcjonalnego odwzorowania panelu sterującego parkometrów zamontowanych w SPP.

4. Wymagania dotyczące oprogramowania zarządzającego, monitorującego i kontrolującego SPP.

Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do uruchomienia i prowadzenia, na własny koszt, oprogramowania zarządzającego, monitorującego i kontrolującego SPP przez okres 48 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia (przez cały okres trwania realizacji usługi serwisowej), które musi spełniać następujące wymagania:

- 1) aplikacja musi być zainstalowana na serwerze Wykonawcy (dopuszczalne jest wykorzystanie serwera dzierżawionego przez Wykonawcę),
- 2) musi być dostępna z każdego komputera poprzez Internet, z wykorzystaniem protokołu SSL i po podaniu danych uwierzytelniających,
- 3) musi być dostępna 24 godziny na dobę,
- 4) powinna zapewnić obsługę co najmniej do 50 urządzeń,
- 5) posiadać mapę wizualizującą lokalizacje parkometrów, na której stale wyświetlane będą symbole parkometrów oraz ich statusy (status parkometru musi być oznaczony za pomocą zmieniających się kolorów symboli parkometrów). Wymagane min. sygnalizacje to:
 - a) kolor zielony – parkometr sprawny,
 - b) kolor czerwony – parkometr niesprawny,
 - c) kolory inny niż zielony i czerwony (do uzgodnienia z Zamawiającym) – są wymagane lub są prowadzone czynności serwisowe, z możliwością dalszego rozwinięcia danych o statusie parkometru,

Po kliknięciu na symbol parkometru musi być wyświetlany szczegółowy status urządzenia zawierający minimum:

- a) numer parkometru i jego adres,
 - b) stan zapełnienia skarbca wyrażony w procentach,
 - c) stan taśmy papierowej do drukowania biletów wyrażony w procentach,
 - d) bieżąca wartość monet w skarbcu z rozbiciem na nominały,
 - e) wartość napięcia akumulatora,
 - f) przewidywana data zapełnienia skarbca,
 - g) data ostatniego raportu kasowego,
 - h) liczba sprzedanych biletów od początku eksploatacji;
- 6) zdalne indywidualne programowanie parkometrów w zakresie stawek opłat, okresów płatnych, ustawień kalendarzy dni świątecznych, progów sygnalizacji zapełnienia skarbca, niskiego napięcia akumulatora, kończącego się papieru, zmiany treści nagłówka i stopki na bilecie.

- 7) wysyłanie wiadomości tekstowych SMS na wskazane numery telefonów komórkowych lub wiadomości mailowych, w przypadku wystąpienia awarii urządzeń wewnętrznych parkometru i w sytuacjach alarmowych typu: nieuprawnione otwarcie zamków oraz w sytuacjach ostrzegawczych (kończący się papier, dopełniający się lub zapełniony skarbiec, zbyt niskie napięcie akumulatora);
- 8) zapewnienie możliwości pobierania/exportu danych do formatu csv/xls
- 9) gromadzenie danych dotyczących transakcji zrealizowanych i niezrealizowanych (numer parkometru, numer biletu (o ile był wydany), sposób płatności, wartość opłaty w rozbiciu na nominały monet, data sprzedaży biletu, data ważności biletu), a w szczególności:
 - a) dotyczące odnotowanych przez parkometry kolekcji monet i szczegółowych informacji z nimi związanych,
 - b) raporty kasowe,
 - c) dotyczące stanów zapełnienia skarbców,
 - d) prognozujące dzień zapełnienia skarbcza w parkometrze na podstawie analizy sprzedanych biletów,
 - e) informujące o przychodach w rozbiciu na czas parkowania,
 - f) informujące o przychodach w rozbiciu na parkometry,
 - g) informujące o przychodach w rozbiciu na grupy parkometrów (podstrefy),
 - h) informujące o przychodach w rozbiciu na dni,
 - i) pozwalające przeglądać wszystkie wydane bilety parkingowe ze szczegółami,
 - j) użycie kart kontrolnych/serwisowych i monet testowych,
 - k) informujące o wszystkich zdarzeniach serwisowych zgłoszonych przez parkometry;
 - l) informujące o wszystkich zaistniałych alarmach oraz ich usunięciach zgłoszonych przez parkometry;
 - m) status połączenia parkometrów z aplikacją zarządzającą a w przypadku jej braku informację o ich ostatnim udanym połączeniu,
 - n) informujące o wartości napięć akumulatorów.

Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności za bezpieczeństwo oraz archiwizację danych gromadzonych przez w/w aplikację przez okres 48 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia (przez cały okres trwania realizacji usługi serwisowej).

5. Wymagania dotyczące przenośnych terminali kontrolerskich.

Wszystkie terminale muszą być jednego typu i o jednakowych parametrach technicznych. Każdy terminal musi spełniać podane poniżej warunki:

- 1) urządzenie musi posiadać ergonomiczny kształt obudowy, przystosowany do trzymania urządzenia w jednej ręce, posiadający dwa punkty mocowania paska naramiennego umożliwiającego wygodną pracę i przenoszenie urządzenia;
- 2) urządzenie musi być przystosowane do pracy w warunkach zewnętrznych, w tym w trakcie występowania opadów atmosferycznych. Zakres temperatur pracy od -20°C do +50°C;
- 3) urządzenie musi posiadać odporność mechaniczną na upadek z wysokości minimum 1,0 metra na betonowe podłoże, potwierdzone zgodnością ze stosowaną normą wykazaną w fabrycznej specyfikacji urządzenia;
- 4) całkowita waga urządzenia wraz z akumulatorem bez rolki papieru nie powinna przekraczać 800 gram;

- 5) terminal mobilny musi być wyposażony w pamięć umożliwiającą nieprzerwaną pracę urządzenia przez co najmniej 10 godzin (w czasie których można np. doładować lub wymienić akumulator urządzenia), ekran z możliwością podświetlania i regulacji kontrastu, odporny na zarysowania, pokryty folią ochronną antyrefleksyjną;
- 6) urządzenie musi posiadać interfejs w języku polskim i zintegrowaną klawiaturę alfanumeryczną, umożliwiającą wprowadzanie numerów rejestracyjnych pojazdów i pozostałych danych do sprawdzenia dokonania opłaty i niezbędnych do wystawienia zawiadomienia;
- 7) drukarka termiczna zintegrowana z terminalem musi umożliwiać wydruki w zakresie temperatur od -25°C do +55°C. Minimalna szerokość papieru 70 mm, minimalna średnica rolki papieru 40 mm. Drukarka musi być wyposażona w wbudowaną krawędź odrywania papieru, czujnik końca rolki papieru, osłonę papieru przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, w szczególności przed opadami deszczu lub śniegu;
- 8) urządzenie musi posiadać skaner kodów kreskowych typu 1D lub matrix typu 2D, aparat fotograficzny o rozdzielczości min. 2 Mpix z autofocusem oraz doświetlającą diodą LED;
- 9) zasilanie podstawowe urządzenia mobilnego musi stanowić akumulator wymienny, bez efektu pamięci, zapewniający przy pełnym naładowaniu czas nieprzerwanej pracy min. 8 godzin, pozwalający w tym czasie na wydruk min. 150 sztuk zawiadomień o długości 15 cm każde;
- 10) zasilanie zapasowe terminala powinno pozwolić na podtrzymanie pamięci danych RAM podczas krótkotrwałej przerwy w zasilaniu – wymiana akumulatora (min. 3 minuty);
- 11) urządzenie musi być wyposażone w zintegrowane moduły umożliwiające bezprzewodową komunikację poprzez pakietową transmisję danych GSM, GPRS, EDGE oraz UMTS/HSDPA, moduł WiFi współpracujący z szyfrowaniem WPA2, zintegrowany port Bluetooth 2.0 lub nowszy, port USB typu Host oraz klient, GPS;
- 12) wyposażenie dodatkowe urządzenia mobilnego musi stanowić stacja dokująca wraz z zasilaczem 230V z funkcją ładowania oraz komunikacji USB, karta pamięci min. 8 GB, przewód USB do stacji dokującej, pasek naramienny ułatwiający przenoszenie terminala oraz dodatkowy komplet akumulatorów.

6. Wymagania dotyczące oprogramowania do ewidencji oraz windykacji należności.

Wymagane oprogramowanie obejmuje zarówno system do rozliczania nieopłaconych postojów w SPP, jaki i oprogramowanie na terminale mobilne do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPP.

Zamawiający wymaga, w ramach przedmiotu zamówienia, aby licencja była udzielona na czas nieokreślony (bezterminowy). Licencja powinna umożliwiać użytkowanie oprogramowania na co najmniej 5 (pięciu) stanowiskach komputerowych, z możliwością przekazania do Urzędu Miejskiego w Namysłowie.

Oprogramowanie do ewidencji opłat dodatkowych oraz windykacji należności musi spełniać następujące kryteria:

- 1) posiadać kompatybilność z systemem zainstalowanym na urządzeniach przenośnych;
- 2) spełniać wymagania GIODO dotyczące zabezpieczeń danych osobowych;
- 3) mieć możliwość rozliczania wystawionych zawiadomień, wystawiania abonamentów, wystawiania rozliczeń/upomnień;
- 4) możliwość elektronicznego importu danych o właścicielach pojazdów z CEPiK;

- 5) posiadać możliwość do wystawiania/rozliczania tytułów egzekucyjnych z możliwością wycofania oraz „przekserowania” tytułu do innego US (mieć możliwość wygenerowania „tytułu dalszego” i „tytułu zmiennego”);
- 6) zapewniać możliwość odnotowania, że wystąpił zbieg egzekucji administracyjnej i sądowej co do danego tytułu wykonawczego;
- 7) posiadać moduł umożliwiający tworzenie wszelkich raportów oraz zestawień ze zgromadzonych danych, a także wyposażony w graficzny kreator formularzy oraz raportów umożliwiając tworzenie własnych szablonów drukowanych dokumentów;
- 8) być wyposażone w automatyczny algorytm przedawniania spraw;
- 9) zawierać moduł kasowy do rejestracji wszystkich dokonywanych wpłat z możliwością zastosowania czytnika kodów paskowych skanującego nadrukowany kod na dokumencie zawiadomienia;
- 10) być wyposażone w mechanizm automatycznego księgowania wpłat z elektronicznych wyciągów bankowych (Zamawiający przewiduje wdrożenie systemu wirtualnych kont bankowych dla każdego dokumentu wystawionego przez Zamawiającego);
- 11) musi posiadać możliwość utworzenia kartoteki zobowiązanego;
- 12) być wyposażone w możliwość szybkiego wyszukiwania spraw po numerze, nazwisku, numeru PESEL, numeru REGON oraz numeru NIP;
- 13) umożliwiać komunikację dwustronną w trybie online lub offline (przy pomocy stacji dokującej) z terminalem przenośnym w zakresie odczytywania danych o wystawionych dodatkowych opłatach, konfigurowanie programu terminala, wymianę generowanej przez program listy abonamentów, czarnej listy, listy pojazdów uprzywilejowanych;
- 14) posiadać możliwość wystawiania dokumentów księgowych, między innymi KP/KW;
- 15) posiadać system skanowania zdjęć oraz podpinania ich pod zawiadomienia;
- 16) posiadać mechanizm automatycznego kwalifikowania spraw pod kątem gotowości do wszczęcia procedury windykacyjnej oraz posiadać opcję seryjnego tworzenia dokumentów upomnień oraz tytułów egzekucyjnych;
- 17) być wyposażone w możliwość wydruku zwrotek pocztowych do wytworzonej korespondencji z możliwością nadruku na zwrotce kodu paskowego;
- 18) posiadać możliwość generowania pocztowych książek podawczych z możliwością rozbicia ich na poszczególne miasta;
- 19) współpracować z czytnikiem kodów paskowych 1D lub matrix 2D, umożliwiając tym samym skanowanie zwrotek pocztowych w celu rejestrowania w systemie doręczeń pism;
- 20) posiadać możliwość drukowania ewidencji tytułów wykonawczych z rozbiciem na poszczególne urzędy skarbowe;
- 21) posiadać możliwość zablokowania prowadzonego postępowania windykacyjnego na wskazany przez pracownika okres (np. w przypadku złożenia reklamacji czy odwołania);
- 22) posiadać możliwość rezerwacji wskazanej w konfiguracji oprogramowania puli nadawanych numerów postępowań dla każdego pracownika prowadzącego windykację z osobna. Mechanizm powinien rezerwować pulę numerów automatycznie przy próbie rozpoczęcia nowego postępowania, a po jej wyczerpaniu przydzielić i zarezerwować kolejną partię wolnych numerów;
- 23) posiadać możliwość buforowania generowanych dokumentów do wydrukowania w trakcie ich tworzenia z możliwością wysyłania do drukarki polecenia ich wydruku jako jedno zadanie (zapobieganie mieszaniu się kolejkowanych wydruków na drukarce sieciowej);

- 24) posiadać wbudowaną listę Urzędów Skarbowych z możliwością jej edytowania. Lista powinna zawierać nazwy urzędów z zasięgiem terytorialnym jaki dany urząd obejmuje swoim działaniem. Lista powinna być przeszukiwana przez oprogramowanie i automatycznie odpowiadać właściwy urząd do jakiego powinien być skierowany tytuł egzekucyjny;
- 25) posiadać funkcję umożliwiającą generowanie powtórnego zapytania do CEPiK dla danych ze zbioru PESEL do pism nieodebranych w terminie. Opcja powinna umożliwiać ręczną weryfikację otrzymanych danych, porównywanie ich z danymi PESEL oraz adresem na jaki została wygenerowana korespondencja. Pracownik w przypadku zgodności otrzymanych danych ze zbioru PESEL z adresem na jaki zostało wysłane upomnienie musi mieć możliwość zaznaczenia tego faktu w systemie i uznania pisma za skutecznie doręczone, co spowoduje przekazanie sprawy do dalszego etapu windykacji. W przypadku niezgodności adresów pracownik musi mieć możliwość zaznaczenia tego faktu w systemie i rozpoczęcia procedury od początku dla nowo przypisanego adresu. System musi rozróżniać na każdym etapie postępowania dane wprowadzone automatycznie z systemu CEPiK od danych zweryfikowanych przez pracownika ręcznie w celu stosowania odrębnych procedur w trakcie procesu windykacji;
- 26) być zgodne z systemami operacyjnymi Microsoft Windows 7, 8, 8.1 i 10, pracujące w architekturze klient-serwer i wykonane w technologii 32/64-bit.

Oprogramowanie do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie zainstalowane na mobilnych terminalach musi spełniać następujące kryteria:

- 1) posiadać możliwość wystawiania zawiadomień w formie papierowej;
- 2) umożliwiać archiwizację dokonywanych wydruków w nieulotnej pamięci terminala z możliwością wydruku kopii zawiadomienia oraz zaprogramowaniem okresu ich przechowywania;
- 3) umożliwiać wydruk zawiadomienia, zawierający unikalny numer zawiadomienia, datę oraz godzinę czynności, numer służbowy kontrolera/inspektora, numer parkometru wraz z adresem przy którym wystawiono dokument, numer rejestracyjny pojazdu, markę pojazdu oraz powód nałożenia opłaty dodatkowej. Wydruk musi być możliwy na drukarce terminala kontrolerskiego;
- 4) podpowiadać markę pojazdu podczas wprowadzania kolejnych liter/znaków z możliwością przewijania listy klawiszami funkcyjnymi;
- 5) umożliwiać zmianę całości treści wydruku zawiadomienia przez uprawnionego pracownika;
- 6) umożliwiać wydruk na dokumencie zawiadomienia kodu paskowego zawierającego jego unikatowy numer;
- 7) umożliwiać wysyłanie w czasie rzeczywistym wystawionych zawiadomień do oprogramowania nadrzędnego lub komunikację z nim przy pomocy stacji dokującej;
- 8) umożliwiać wysłanie SMS-a alarmowego na zaprogramowany numer telefonu zawierającego lokalizację kontrolera w przypadku zagrożenia. Opcja powinna być uruchamiana w szybki i dyskretny sposób;
- 9) umożliwiać wykonywanie zdjęć przed oraz po fakcie wydruku opłaty dodatkowej. Zdjęcia muszą być powiązane z opłatą dodatkową;
- 10) umożliwiać synchronizację w trakcie komunikacji z oprogramowaniem nadrzędnym tzw. „czarnej listy”, zawierającej numery rejestracyjne pojazdów z ilością nieopłaconych zawiadomień. Lista powinna być przeszukiwana automatycznie w trakcie wprowadzania

numeru rejestracyjnego, a w przypadku wystąpienia na niej pojazdu, kontroler powinien być niezwłocznie informowany o ilości nieopłaconych zawiadomień;

- 11) umożliwiać synchronizację w trakcie komunikacji z oprogramowaniem nadrzędnym tzw. „listy pojazdów uprzywilejowanych”, zawierającej numery rejestracyjne pojazdów. Lista powinna być przeszukiwana automatycznie w trakcie wprowadzania numeru rejestracyjnego, a w przypadku wystąpienia na niej pojazdu kontroler powinien być niezwłocznie informowany;
- 12) umożliwiać generowanie i umieszczanie na wydruku zawiadomienia unikatowego numeru rachunku bankowego dla każdego zawiadomienia z osobną w celu umożliwienia łatwej identyfikacji wpłat (ostatnie cyfry rachunku powinny odpowiadać numerowi zawiadomienia);
- 13) umożliwiać wydruk raportu końca zmiany.

7. Wymagania dotyczące serwisu technicznego dostarczonego systemu.

W ramach zamówienia Wykonawca będzie odpowiedzialny za:

- 1) utrzymanie całości dostarczonego systemu (wszystkie urządzenia i oprogramowanie) w pełnej sprawności technicznej wraz z dostawą wszelkich materiałów eksploatacyjnych (w szczególności papier termiczny, akumulatory);
- 2) zapewnienie na własny koszt wszystkich części zamiennych i eksploatacyjnych;
- 3) zorganizowania na terenie SPP magazynu części zamiennych i eksploatacyjnych w pomieszczeniu udostępnionym nieodpłatnie przez Zamawiającego;
- 4) zapewnienie co najmniej jednego urządzenia rezerwowego, zarówno parkometru jak i terminala kontrolnego, w przypadku konieczności natychmiastowej wymiany.

Wykonawca w ramach gwarancji jest zobowiązany do usuwania awarii i uszkodzeń urządzeń na własny koszt i we własnym zakresie. Codzienną obsługę eksploatacyjną oraz wymianę uszkodzonych podzespołów w czasie nie dłuższym niż 3 godziny wykonywać będą przeszkoleni przez Wykonawcę pracownicy (serwisanci) Zamawiającego, a poważniejsze awarie będą zgłaszane przez serwisantów Zamawiającego i usuwane przez Wykonawcę do 12 godzin od momentu zgłoszenia. Jeżeli w podanym czasie nie będzie możliwości usunięcia awarii Wykonawca zobowiązany jest do montażu/dostawy i uruchomienia urządzenia zastępczego.

Wykonawca nie może dochodzić dodatkowego wynagrodzenia za ewentualne szkody wyrządzone przez serwisantów Zamawiającego, których sam przeszkolił, podczas wymiany/napraw uszkodzonych elementów parkometrów.

Wyłączeniu z gwarancji Wykonawcy podlegają uszkodzenia powstałe w wyniku aktów wandalizmu, zdarzeń komunikacyjnych i klęsk żywiołowych.