Instrukcja wypełniania wniosku o przydział mieszkania

Str. 1

Tabela

● Wpisać osoby, które będą ubiegały się o przydział lokalu;

● Potwierdzić na wniosku zameldowanie/zamieszkiwanie osób starających się o przydział lokalu oraz wszystkich osób zamieszkujących w lokalu, z którego złożony jest wniosek (Urząd Miejski w Namysłowie - Wydział Ewidencji Ludności budynek B pokój nr 13). Proszę umówić się telefonicznie: 77/419-03-52.

● Dochody:

Zaświadczenie od pracodawcy z okresu 6 - miesięcy przed dniem złożenia wniosku o przydział lokalu (potwierdzić na wniosku lub na odrębnym druku), kopia decyzji - emerytury, kopia decyzji renty;

● Należy dołączyć kopie decyzji:

- zasiłku rodzinnego, świadczenia wychowawczego (500+), zasiłku pielęgnacyjnego,
- świadczenia z funduszu alimentacyjnego (jeżeli ktoś posiada),
- kopie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (jeżeli ktoś posiada).

Dochód - należy przez to rozumieć średni miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 e. poz. 966 z późn. zm.) wyliczony z sumy dochodów brutto wszystkich członków gospodarstwa domowego osoby ubiegającej się o najem lub podnajem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego osiągnięty w okresie 6 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, wydania wskazanego lokalu lub zgody na przedłużenie umowy najmu;

str. 2

● Umotywować swoją prośbę o przydział lokalu;

● Uzupełnić informacje nt. lokalu, w którym wnioskodawca zamieszkuje;

● Potwierdzić przez administratora metraż budynku;

str. 3

Tabela:

● wpisaś osoby, które wsóplnie zamieszkują w lokalu, z którego złożony jest wniosek.

Instrukcja wypełniania wniosku o przydział mieszkania

Str. 1

Tabela

● Wpisać osoby, które będą ubiegały się o przydział lokalu;

● Potwierdzić na wniosku zameldowanie/zamieszkiwanie osób starających się o przydział lokalu oraz wszystkich osób zamieszkujących w lokalu, z którego złożony jest wniosek (Urząd Miejski w Namysłowie - Wydział Ewidencji Ludności budynek B pokój nr 13). Proszę umówić się telefonicznie: 77/419-03-52.

● Dochody:

Zaświadczenie od pracodawcy z okresu 6 – miesięcy przed dniem złożenia wniosku o przydział lokalu (potwierdzić na wniosku lub na odrębnym druku), kopia decyzji - emerytury, kopia decyzji renty;

● Należy dołączyć kopie decyzji:

- zasiłku rodzinnego, świadczenia wychowawczego (500+), zasiłku pielęgnacyjnego,
- świadczenia z funduszu alimentacyjnego (jeżeli ktoś posiada),
- kopie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (jeżeli ktoś posiada).

Dochód - należy przez to rozumieć średni miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 e. poz. 966 z późn. zm.) wyliczony z sumy dochodów brutto wszystkich członków gospodarstwa domowego osoby ubiegającej się o najem lub podnajem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego osiągnięty w okresie 6 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, wydania wskazanego lokalu lub zgody na przedłużenie umowy najmu;

str. 2

● Umotywować swoją prośbę o przydział lokalu;

● Uzupełnić informacje nt. lokalu, w którym wnioskodawca zamieszkuje;

● Potwierdzić przez administratora metraż budynku;

str. 3

Tabela:

● wpisaś osoby, które wspólnie zamieszkują w lokalu, z którego złożony jest wniosek.