

UMOWA

Zawarta w dniu w Namysłowie pomiędzy Zakładem Administracji Nieruchomości "ZAN" Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością w Namysłowie - nr KRS 0000019114, NIP 752-13-30-488, REGON 531410741, Kapitał zakładowy 9.283.800,00 zł, ul. Stanisława Dubois 5, 46-100 Namysłów reprezentowaną przez:

Pana Andrzeja Trelińskiego - Prezesa Zarządu,

a

.....,

zwanym w dalszej części umowy Zleceniobiorcą.

§ 1

1. Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca podejmuje się wykonywać usługi związanej z utrzymaniem czystości w budynku oraz przynależnym terenie wg poniższego zakresu:

- zmiatanie klatek schodowych- dwa razy w tygodniu (oprócz dni wolnych od pracy):
- mycie klatek schodowych – jeden raz w tygodniu:
- usuwanie pajęczyn wg potrzeb:
- zmiatanie korytarzy piwnicznych - jeden raz w miesiącu;
- mycie okien i lamperii, kloszy – dwa razy do roku (kwiecień, październik)
- zmiatanie chodników oraz dróg wewnętrznych wg potrzeb jednak nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;
- sprząkanie podwórek - wg potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu;
- oczyszczanie wyspów piwnicznych i kratek wycieraczkowych – wg potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- odśnieżanie oraz usuwanie śliskości chodników, dojeżdż i dróg wewnętrznych-wg potrzeb, w/w roboty winne być wykonane do godz. 07:00 rano;
- wykaszanie trawników, dotyczy to całej powierzchni łącznie z usuwaniem chwastów wraz z wywozem na wysypisko – wg potrzeb;
- cięcie żywopłotów, pielęgnacja krzewów, usuwanie suchych konarów z drzew wraz wywozem na wysypisko – wg potrzeb;
- sprząkanie boksów i miejsc zbiórki odpadów komunalnych - wg potrzeb

2. Budynek Ratusza oraz terenu przyległego:

- zmiatanie i mycie korytarzy i usuwanie pajęczyn – codziennie oprócz dni wolnych od pracy;
- mycie okien i drzwi wejściowych, kloszy lamp oświetleniowych– jeden raz w miesiącu;
- sprząkanie pomieszczeń USC dwa razy w tygodniu oprócz dni wolnych od pracy;
- opróżnianie koszy na śmieci – codziennie oprócz dni wolnych od pracy;
- usuwanie nieczystości z naświetli oraz kratek wycieraczkowych – wg potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- odśnieżanie oraz usuwanie śliskości chodników, dojeżdż - wg potrzeb. Roboty związane z odśnieżaniem i usuwaniem śliskości winne być wykonane do godz. 07:00 rano;
- zmiatanie chodników wg potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;
- utrzymanie czystości w toaletach wspólnych - codziennie oprócz dni wolnych od pracy

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres **od 01 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r.**

§ 3

1. Za wykonane usługi Zleceniobiorcą otrzyma miesięczne wynagrodzenie w wysokości wynikającej z iloczynu powierzchni obsługiwanej a stawką brutto za poszczególne składniki:

Lp.	Składnik	Stawka jednostkowa
1	utrzymanie czystości klatki schodowej zł brutto
2	utrzymanie terenów zewnętrznych zł brutto

2. Strony ustalają, że wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia wielkości powierzchni terenów określonych w powyższej tabeli.

3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 7 dni od daty złożenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT.

4. Należność regulowana będzie na rachunek Zleceniobiorcy uwidoczniiony w fakturze VAT.
5. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
6. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Zleceniobiorcy części kwoty w przypadku stwierdzenia niepełnego wykonania zakresu robót za czas jego niewykonania po uprzednim poinformowaniu o powyższym pisemnie, telefonicznie, mailowo lub fax..

§ 4

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikłe z zaniedbań w wykonaniu usług określonych w umowie.
2. W razie niewykonania przez Zleceniobiorcę umowy lub wykonywania jej w sposób sprzeczny z umową i niezaprzesłania tego pomimo pisemnego upomnienia Zleceniodawcy, Zleceniodawca uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 5

1. Zleceniodawca oświadcza, że upoważnionymi do kontaktów w sprawie usług określonych w umowie są administratorzy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że upoważniony do bezpośrednich kontaktów jest

§ 6

Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt: sprzęt, materiały (w tym również woda, skrzynki na piasek z solą, piasek i sól do usuwania śliskości) i środki czystości niezbędne do wykonywania prac określonych w § 1.

§ 7

Stronom przysługuje prawo wcześniejszego rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniobiorca:

Zleceniodawca: