

## UMOWA

Zawarta w dniu ..... w Namysłowie pomiędzy **Wspólnotą Mieszkaniową nieruchomości położonej przy ul. ....**, NIP ....., REGON ..... zwaną w dalszej części umowy **Zleceniodawcą** w imieniu i na rzecz której działa Zakład Administracji Nieruchomości "ZAN" Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością w Namysłowie - nr KRS 0000019114, NIP 752-13-30-488, REGON 531410741, Kapitał zakładowy 9.238.800,00 zł, ul. Stanisława Dubois 5, 46-100 Namysłów reprezentowaną przez:

**Pana Andrzeja Trelińskiego - Prezesa Zarządu,**

a

.....,

zwanym w dalszej części umowy Zleceniobiorcą.

### **§ 1**

1. Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca podejmuje się wykonywać usługi związanej z utrzymaniem czystości w budynku oraz przynależnym terenie wg poniższego zakresu:

– zamiatanie klatek schodowych- dwa razy w tygodniu ( oprócz dni wolnych od pracy):

- mycie klatek schodowych – jeden raz w tygodniu:

- usuwanie pajęczyn wg potrzeb:

- zamiatanie korytarzy piwnicznych - jeden raz w miesiącu;

– mycie okien i lamperii, kloszy – dwa razy do roku (kwiecień, październik)

– zamiatanie chodników oraz dróg wewnętrznych wg potrzeb jednak nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;

– sprząatanie podwórek - wg potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu;

– oczyszczanie wyspów piwnicznych i kratek wycieraczkowych – wg potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;

– odśnieżanie oraz usuwanie śliskości chodników, dojeżdż i dróg wewnętrznych-wg potrzeb, w/w roboty winne być wykonane do godz. 07:00 rano;

– wykaszanie trawników, dotyczy to całej powierzchni łącznie z usuwaniem chwastów wraz z wywozem na wysypisko – wg potrzeb;

– cięcie żywopłotów, pielęgnacja krzewów, usuwanie suchych konarów z drzew wraz wywozem na wysypisko – wg potrzeb;

- sprząatanie boksów i miejsc zbiórki odpadów komunalnych - wg potrzeb

2. Budynek Ratusza oraz terenu przyległego:

- zamiatanie i mycie korytarzy i usuwanie pajęczyn – codziennie oprócz dni wolnych od pracy;

- mycie okien i drzwi wejściowych, kloszy lamp oświetleniowych– jeden raz w miesiącu;

- sprząatanie pomieszczeń USC dwa razy w tygodniu oprócz dni wolnych od pracy;

- opróżnianie koszy na śmieci – codziennie oprócz dni wolnych od pracy;

- usuwanie nieczystości z naświetli oraz kratek wycieraczkowych – wg potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;

- odśnieżanie oraz usuwanie śliskości chodników, dojeżdż - wg potrzeb. Roboty związane z odśnieżaniem i usuwaniem śliskości winne być wykonane do godz. 07:00 rano;

- zamiatanie chodników wg potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;

- utrzymanie czystości w toaletach wspólnych - codziennie oprócz dni wolnych od pracy

### **§ 2**

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres **od 01 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r.**

### **§ 3**

1. Za wykonane usługi Zleceniobiorcą otrzyma miesięczne wynagrodzenie w wysokości wynikającej z iloczynu powierzchni obsługiwanej a stawką brutto za poszczególne składniki:

Lp.	Składnik	Stawka jednostkowa
1	utrzymanie czystości klatki schodowej	..... zł brutto
2	utrzymanie terenów zewnętrznych	..... zł brutto

2. Strony ustalają, że wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia wielkości powierzchni terenów określonych w powyższej tabeli.

3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 7 dni od daty złożenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
4. Należność regulowana będzie na rachunek Zleceniobiorcy uwidoczniony w fakturze VAT.
5. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
6. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Zleceniobiorcy części kwoty w przypadku stwierdzenia niepełnego wykonania zakresu robót za czas jego niewykonania po uprzednim poinformowaniu o powyższym pisemnie, telefonicznie, mailowo lub fax..

#### **§ 4**

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikłe z zaniedbań w wykonaniu usług określonych w umowie.
2. W razie niewykonania przez Zleceniobiorcę umowy lub wykonywania jej w sposób sprzeczny z umową i niezaprzestania tego pomimo pisemnego upomnienia Zleceniodawcy, Zleceniodawca uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

#### **§ 5**

1. Zleceniodawca oświadcza, że upoważnionymi do kontaktów w sprawie usług określonych w umowie są administratorzy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że upoważniony do bezpośrednich kontaktów jest .....

#### **§ 6**

Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt: sprzęt, materiały ( w tym również woda, skrzynki na piasek z solą, piasek i sól do usuwania śliskości ) i środki czystości niezbędne do wykonywania prac określonych w § 1.

#### **§ 7**

Stronom przysługuje prawo wcześniejszego rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

#### **§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zleceniobiorca:**

**Zleceniodawca:**